

2-Tages-Seminar – Mit Projektcontrolling Projekte auf Kurs halten

Einführung in das Projektcontrolling

- Definition und Abgrenzung
- Standards gem. PMBOK Guide, GPM ICB 4, Prince2; 15 Aufgaben gem. DIN 69901

Minimalanforderungen sicherstellen / Controlling für Kleinprojekte

- Arbeitspakete und Arbeitspaketliste
- Informationserfassung und Besprechungsmanagement
- Soft-Fact-Erfolgs-/Misserfolgskriterien im Projektcontrolling

Die drei zentralen Projektziele kontrollieren

- Grundlagen: Plan-Ist-Vergleiche / Abweichungsanalyse
- Leistung: Fortschrittskontrolle, Varianten des Fertigstellungsgrades
- Termine: Meilensteinliste, Meilensteintrendanalyse, Gantt-Diagramm-Analyse
- Kosten: Projektkostenrechnung, Kostentrendanalyse, Forecasting

Mit kompaktem Reporting managementkonform informieren

- Projektstatusberichte, Ampelsystematik
- Integriertes Projektcontrolling mit Indexwerten und Earned-Value-Methode
- KPI-Systeme, Projekt-Review

Zusätzliche obligatorische Aufgaben

- Änderungs- und Nachtragsmanagement
- Ressourcensteuerung, Aufwandstrendanalyse
- Risiko-Analyse

Ergänzende optionale Aufgaben

- Finanzmittelsteuerung, Margen-/Ergebnissicherung, Value-at-Risk-Kalkulation
- Umsatzvereinnahmung: PoC-Methode

Exkurs: Agiles Projektcontrolling

- Widerspruch von Agilität und Controlling konzeptionell auflösen
- Agile Instrumente: Backlog, Task Board, Definition of Done, Dailys, Story Points, Velocity, Burn-Down-Chart, Flow-Diagram, WIP-Limits, Business Value

Projektcontrolling aufbauen und einführen

- Aufbau und Einführungsstrategie, Organisation der Zusammenarbeit
- Abgrenzungen zu Portfolio-, Programm- und Multiprojektcontrolling
- Softwareeinsatz

Methodik: Experten-Input, Integration eines eigenen Excel-Tools zum Projektcontrolling möglich, intensiver Erfahrungsaustausch

Trainer / Kompetenz: Dipl.-Kfm. Matthias Siebold / Fachbuchautor „Dienstleistungscontrolling in der Praxis“; Wiley-VCH